

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAÇADOR  
ERRATA 01 – ALTERAÇÕES DO EDITAL**

**EDITAL: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 03/2020 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 03/2020**

**REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA DESTINADOS AS DIVERSAS SECRETARIAS, AUTARQUIAS E FUNDOS DO MUNICÍPIO DE CAÇADOR.**

**Onde era:**

**DATA DE ENTREGA DOS ENVELOPES: Até o dia 28/01/2020 HORÁRIO: Até 14:00 horas**

**DATA DE ABERTURA DOS ENVELOPES: Dia 28/01/2020 HORÁRIO: As 14:15 horas**

**Passa a ser:**

**DATA DE ENTREGA DOS ENVELOPES: Até o dia 04/02/2020 HORÁRIO: Até 14:00 horas**

**DATA DE ABERTURA DOS ENVELOPES: Dia 04/02/2020 HORÁRIO: As 14:15 horas**

**Onde era:**

**5.2.2 – Qualificação Técnica:**

a) Atestado de Capacidade Técnica, fornecido por pessoa de direito público ou privado, que comprove que a empresa tenha prestado, fornecido materiais com características compatíveis ao objeto da presente Licitação, demonstrando que o proponente possui experiência anterior satisfatória e bom desempenho;

b) Declaração dos responsáveis técnicos (Anexo VIII); ou Declaração de futura contratação de profissional da equipe técnica (Anexo IX), conforme modelos disponibilizados. A comprovação de vínculo empregatício com a licitante, poderá ser efetuado por intermédio da Carteira de Trabalho ou Contrato Social ou ata de eleição, se o profissional for sócio. O profissional deverá apresentar os seguintes certificados:

I – Windows server 2003;

II – Windows server 2008;

III – Windows server 2012.

**OBSERVAÇÃO - Todos certificados pela Microsoft.**

**Passa a ser:**

**5.2.2 – Qualificação Técnica:**

**5.2.2.1 Para todos os itens:**

a) Atestado de Capacidade Técnica, fornecido por pessoa de direito público ou privado, que comprove que a empresa tenha prestado, fornecido materiais com características compatíveis ao objeto da presente Licitação, demonstrando que o proponente possui experiência anterior satisfatória e bom desempenho;

**5.2.2.2 Para os itens (81 e 82):**

a) Declaração dos responsáveis técnicos (Anexo VIII); ou Declaração de futura contratação de profissional da equipe técnica (Anexo IX), conforme modelos disponibilizados. A comprovação de vínculo empregatício com a licitante, poderá ser efetuado por intermédio da Carteira de Trabalho ou Contrato Social ou ata de eleição, se o profissional for sócio. O profissional deverá apresentar os seguintes certificados:

- I – Windows server 2003;
- II – Windows server 2008;
- III – Windows server 2012.

**OBSERVAÇÃO - Todos certificados pela Microsoft.**

**Onde era:**

Declaramos, em atendimento ao previsto no subitem 5.2.2, alínea “b” do edital nº \_\_\_\_/\_\_\_\_ que o(s) Sr(s)..... é (são) nosso(s) indicado(s) como Responsável(eis) Técnico(s) para acompanhar a execução dos serviços, objeto desta licitação.

**Passa a ser:**

Declaramos, em atendimento ao previsto no subitem 5.2.2.2, alínea “a” do edital nº \_\_\_\_/\_\_\_\_ que o(s) Sr(s)..... é (são) nosso(s) indicado(s) como Responsável(eis) Técnico(s) para acompanhar a execução dos serviços, objeto desta licitação.

**Onde era:**

\*Conforme previsto no subitem 5.2.2, alínea “b” do edital.

**Passa a ser:**

\*Conforme previsto no subitem 5.2.2.2, alínea “a” do edital.

Maiores Informações e o edital Completo poderão ser obtidos na Coordenação de Licitações e Contratos da Prefeitura do Município de Caçador, SC, através do e-mail: **licitacoes.sec@cacador.sc.gov.br** ou pelo site [www.cacador.sc.gov.br](http://www.cacador.sc.gov.br) das 13:00 às 19:00 horas.

Caçador, 20 de janeiro de 2019.

**Saulo Sperotto**  
Prefeito Municipal