

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 16/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2019  
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 06/2019.**

**CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAÇADOR**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Pinheiro Machado nº 184, Vila Paraíso, nesta cidade de Caçador, SC, inscrita no CNPJ sob nº 11.583.495/0001-45, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Saúde, **Sr. ADEMAR SCHMITZ**, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob nº.099.014.349-04, residente e domiciliado nesta cidade de Caçador, SC

**CONTRATADA: PRONTOLAB EQUIPAMENTOS E PRODUTOS CIENTIFICOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 83.214.833/0001-82, com sede na cidade de Florianópolis/SC, neste ato representada pelo Sr. Acácio Claudino dos Santos, brasileiro, casado, sócio-diretor, inscrito no CPF sob nº 155.465.869-15, residente e domiciliado na cidade de Florianópolis/SC.

As partes acima identificadas, nos termos do Processo Licitatório nº 16/2019, Pregão Presencial nº 04/2019, bem como das normas da Lei 8.666/93, firmam o presente Contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**1. DO OBJETO**

1.1. O objeto da presente Ata é o **AQUISIÇÃO DE REAGENTES, INSUMOS E EQUIPAMENTOS DESTINADOS AO LABORATÓRIO MUNICIPAL DE ANÁLISES CLÍNICAS**, conforme resultado classificatório após fase de lances.

Lote	Item	Material/Serviço	Unid. medida	Quant	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
1	1	47493 - Ácido úrico - Kit enzimático para automação a25 Ácido úrico - Kit enzimático (reagente pronto) para dosagem em soro e urina para automação A25	TES	2.000	0,10172	203,44
1	2	47309 - albumina, kit para dosagem em soro e urina para automação albumina, kit para dosagem em soro e urina para automação A25	TES	1.000	0,05934	59,34
1	3	42939 - ALFA- AMILASE, KIT DIRETO UV PARA AUTOMAÇÃO A25	TES	2.000	0,729	1.458,00
1	4	42940 - ALT/TGP, KIT CINÉTICO UV PARA AUTOMAÇÃO A25	TES	4.000	0,09324	372,96
1	5	42941 - AST/TGO, KIT CINÉTICO UV PARA AUTOMAÇÃO A25	TES	4.000	0,09324	372,96
1	6	47503 - Bilirrubina Total - Kit direto, reagente pronto para automação A25	KIT	2.000	0,16106	322,12
1	7	42728 - Bilirrubina direta - Kit direto, reagente pronto para automação A25	TES	2.000	0,16106	322,12
1	8	42942 - CÁLCIO, KIT MONOREAGENTE PARA AUTOMAÇÃO A25	TES	1.000	0,24583	245,83

Roselaine de Almeida Périco  
Procuradora Municipal  
OAB/SC 12.903

		CÁLCIO, KIT MONOREAGENTE COLOMÉTRICO DIRETO PARA CAPACIDADE DE DETERMINAÇÃO DE CÁLCIO SÉRICO, CÁLCIO URINÁRIO E CÁLCIO IÔNICO ( POR CÁLCULO COM PROTEÍNAS TOTAIS E ALBUMINA) MÉTODO ARSENAZO - PARA AUTOMAÇÃO A25				
1	9	47509 - Colesterol Total - Kit enzimático direto (reagente pronto) Colesterol Total - Kit enzimático direto (reagente pronto) para automação A25	TES	10.000	0,09324	932,40
1	10	42943 - CREATININA, KIT CINÉTICO PARA AUTOMAÇÃO A25 CREATININA, KIT CINÉTICO COLORIMÉTRICO PARA AUTOMAÇÃO A25	TES	12.000	0,03391	406,92
1	11	42921 - CREATINO-QUINASE, KIT DIRETO UV NAC PARA AUTOMAÇÃO A25 CREATINO-QUINASE, KIT DIRETO CINÉTICO UV NAC PARA AUTOMAÇÃO A25	TES	1.000	0,65271	652,71
1	12	42944 - DESIDROGENASE LÁTICA, KIT CINÉTICO UV PARA A25 DESIDROGENASE LÁTICA, KIT CINÉTICO UV PARA AUTOMAÇÃO A25	TES	1.000	0,21192	211,92
1	13	68978 - Ferro Kit direto - método cromazurol - reagente pronto para uso para automação A25 Ferro Kit direto - método cromazurol - reagente pronto para uso para automação A25	TES	1.000	0,28821	288,21
1	14	42945 - FOSFATASE ALCALINA, KIT CINÉTICO PARA AUTOMAÇÃO A25	TES	1.000	0,2204	220,40
1	15	42946 - FÓSFORO UV, KIT REAGENTE PRONTO PARA AUTOMAÇÃO A25 FÓSFORO UV, KIT UV REAGENTE PRONTO PARA AUTOMAÇÃO A25	TES	500	0,22887	114,44
1	16	42947 - GAMA-GLUTAMIL-TRANSFERASE, KIT CINÉTICO PARA AUTOMAÇÃO A25 GAMA-GLUTAMIL-TRANSFERASE, KIT CINÉTICO PARA AUTOMAÇÃO A25	TES	1.000	0,2543	254,30
1	17	42844 - Glicose, kit enzimático direto para automação A25 Glicose, kit enzimático direto	TES	12.000	0,02543	305,16

		(reagente pronto) para automação A25				
1	18	47525 - HDL Direto - Kit direto com padrão para aparelho de automação HDL Direto - Kit direto com padrão para aparelho de automação A25	TES	12.000	0,97483	11.697,96
1	19	47281 - MAGNÉSIO, KIT DIRETO(REAGENTE PRONTO) PARA APARELHO DE AUTOMAGNÉSIO, KIT DIRETO(REAGENTE PRONTO) PARA APARELHO DE AUTOMAÇÃO A25	TES	500	0,08477	42,38
1	20	47308 - proteínas totais, kit soro para automação A25	TES	1.000	0,05086	50,86
1	21	47545 - Triglicerídeos - Kit enzimático (reagente pronto) para A25 Triglicerídeos - Kit enzimático (reagente pronto) para automação A25	TES	10.000	0,19497	1.949,70
1	22	42948 - URÉIA UV, KIT ENZIMÁTICO UV PARA AUTOMAÇÃO A25	TES	10.000	0,15258	1.525,80
1	23	43089 - Proteínas urinárias-Proteínas urinárias-Método colorimétrico para a determinação de proteína na urina para automação A25, como padrão incluso no kit.	TES	800	0,21192	169,54
1	24	69158 - Calibrador Da mesma marca dos reagentes, para calibração dos testes de bioquímicos no analisador A25	FR	33	39,84082	1.314,75
1	25	69164 - Controle Multiparâmetro Para controle de precisão dos testes bioquímicos, apresentar pelo menos dois níveis	FR	30	52,55597	1.576,68
1	26	43090 - Microalbumúria Microalbumúria - Para determinação de microalbuminúria em urina por método imunoturbidimétrico para automação A25. Kit com calibrador. Com 05 frascos de controle de microalbuminúria oferecido junto ao kit ou em kit separado.	TES	1.000	7,79015	7.790,15
1	27	49918 - ALFA-1 GLICOPROTEINA ACIDA Alfa-1-glicoproteína - ácida - Método imunoturbidimétrico para determinação de alfa-1-glicoproteína ácida em soro, para automação A25. Kit com calibrador. Fornecimento de 04 frascos de controle oferecido junto ao kit ou em kit separado	TES	1.000	11,77423	11.774,23

		ou junto ao controle da transferrina.				
1	28	43096 - Ferritina- Ferritina - Para determinação de ferritina por imunoturbidimetria em automação A25. Kit com calibrador.	TES	2.000	2,23787	4.475,74
1	29	43097 - Controle Ferritina Controle Ferritina - Para controle da determinação de ferritina por método imunoturbidimétrico em automação A25. Pode ser fornecido junto ao kit da ferritina.	FR	5	145,80044	729,00
1	30	43098 - Transferrina - Transferrina - Para determinação de transferrina por imunoturbidimetria em automação A25. Kit com calibrador junto ou separado.	TES	1.000	3,3568	3.356,80
1	31	43099 - Controle Transferrina Controle Transferrina - Para controle da determinação de transferrina por método imunoturbidimétrico em automação A25. Pode ser fornecido junto ao kit da transferrina.	FR	5	447,57346	2.237,87
1	32	68979 - Antiestreptolisina "O" em látex Kit de partículas de látex para determinação qualitativa e semi-quantitativa de Estreptolisina "O" em amostras de soro, contendo 100 testes, com controle (+) e (-)	KIT	8	111,04569	888,37
1	33	120 - FATOR REUMATOIDE EM LATEX	KIT	15	98,33053	1.474,96
1	34	42901 - Monoteste - Kit aglutinação direto com controle (+) e Monoteste - Kit aglutinação direto com controle (+) e (-) sem necessidade de inativação do soro	UN	2	200,05177	400,10
1	35	137 - MUCOPROTEINAS	KIT	12	111,89336	1.342,72
1	36	110 - PCR EM LATEX	KIT	25	69,50951	1.737,74
1	37	68980 - VDRL Kit direto 675 testes, com controle (+) e (-). Kit direto para soro, plasma ou LCR, com suspensão estabilizada e pronta para uso, para visualização da reação em placas de Kline ao microscópio, sem carvão	KIT	30	103,41659	3.102,50
1	38	49964 - WAALER ROSE COM CONTROLE +E-	KIT	6	186,48894	1.118,93
					<b>TOTAL R\$ 65.500,01</b>	

1.2 Os preços serão fixos e irremovíveis durante a vigência da ata.

1.3 Os preços propostos serão considerados completos e abrangem todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), frete, descarregamento, todas as despesas com deslocamento, transporte, estadia e alimentação dos profissionais contratados para execução dos serviços, tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos, entrega e qualquer despesa, acessória e/ou necessária, não especificada neste Edital.

## **2. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR**

2.1. O FORNECEDOR ficará obrigado:

2.1.1 Fornecer os produtos, objeto desta ata, de acordo com as especificações exigidas, na forma, nos locais, prazos e preços estipulados na sua proposta e na Autorização de Fornecimento.

a) Manter, durante toda a execução deste instrumento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

b) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o presente instrumento;

c) Observar todas as normas legais vigentes, obrigando-se a manter as condições de habilitação exigidas no procedimento licitatório que precedeu à celebração do presente termo;

d) Arcar com todos os encargos de sua atividade, sejam eles trabalhistas, sociais, previdenciários, fiscais ou comerciais.

## **3. DA ENTREGA DO OBJETO**

3.1. A vigência do futuro contrato estará adstrita ao tempo necessário à entrega, ao pagamento do objeto licitado e à vigência do crédito orçamentário, que será estabelecida expressamente no termo contratual.

3.2. O objeto será recebido por servidor designado pela Administração para tal fim.

a) Caso os produtos não correspondam ao exigido pelo Edital, o FORNECEDOR deverá providenciar, no prazo máximo de **até 72 (setenta e duas) horas**, a sua substituição visando ao atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no Edital, Lei 8.666/93 e a alterações subsequentes, Lei 10.520/02, Decreto Municipal nº 5900/14 e demais legislações aplicáveis.

3.3. O objeto deverá ser entregue de forma fracionada, conforme solicitação, imediatamente após emissão da autorização de fornecimento, em horário comercial, com tolerância de no máximo 15 (quinze) dias.

3.4. O FORNECEDOR deverá realizar os atendimentos **dentro do perímetro urbano do Município** de Caçador, SC;

3.6. Os pedidos de fornecimento serão formalizados pela Diretoria de Compras do MUNICÍPIO.

3.7. O Objeto será recebido PROVISORIAMENTE, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização.

3.8. A verificação da qualidade e conformidade com a especificação, será realizada após recebimento PROVISÓRIO, mediante emissão de certificação pelo fiscal do contrato.

3.9. O Objeto será recebido DEFINITIVAMENTE, após emissão de certificação PROVISÓRIA.

3.10. Caso não ocorra o procedimento de recebimento PROVISÓRIO, esses serão considerados realizados, e desta forma o objeto DEFINITIVAMENTE recebido.

3.11. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil do fornecedor pela solidez e segurança. Também não exclui a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução da ata de registro de preços, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pela ata de registro de preços.

3.12. O FORNECEDOR é obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, mesmo após ter sido recebido definitivamente o objeto da ata de registro de preços.

**Obs.:** *O ato de atestar se concretiza com a declaração e assinatura do responsável no verso da nota fiscal/fatura ou documento equivalente. A atestação caberá ao servidor do órgão ou entidade contratante, ou ao fiscal da aquisição dos produtos ou a outra pessoa designada pela Administração para esse fim.*

#### **4. DAS CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO**

4.1 A contratação do(s) proponente(s) vencedor(es) do presente Pregão será representada pela expedição do termo de Contrato Administrativo, conforme minuta em anexo, ou da Autorização de Fornecimento (AF), da qual constará, no mínimo, identificação da licitação, especificações resumidas do produto licitado, quantitativo, preço unitário e total, fornecedor, local e prazo para entrega dos produtos conforme solicitação do Município.

4.2. Convocação para assinatura do Contrato e/ou retirada da Autorização de Fornecimento (AF):

a) O(s) proponente(s) vencedor(s), após assinatura da presente Ata, será(ão) convocado(s) para, no prazo de 03 (três) dias úteis contados da data da convocação, assinar o Contrato Administrativo e/ou retirar a Autorização de Fornecimento (AF);

b) Se o vencedor não apresentar situação regular fiscal e trabalhista ou, dentro do prazo de validade de sua proposta, se recusar a assinar o Contrato e/ou a retirar a Autorização de Fornecimento (AF), poderá ser convocado outro proponente. Neste caso, será observada a ordem de classificação, averiguada a aceitabilidade de sua oferta, procedendo à sua habilitação e, sucessivamente, até a apuração de um que atenda ao Edital que será declarado o vencedor do certame, podendo o pregoeiro negociar diretamente com o proponente para que seja obtido melhor preço.

4.3. Se o vencedor se recusar a assinar o Contrato e/ou retirar a Autorização de Fornecimento (AF) no prazo estabelecido, apresentar justificativa por escrito não aceita pela Administração ou deixar de fazê-lo, além de decair do direito, sujeitar-se-á às penalidades previstas neste instrumento.

4.4. Ao assinar a Ata de Registro de Preços, e eventualmente o termo contratual e/ou Autorização de Fornecimento (AF), a proponente vencedora obriga-se a fornecer os bens registrados, conforme especificações e condições contidas na Ata de Registro de Preços, no Edital e seus anexos, e também na proposta apresentada.

4.5. Na oportunidade de assinatura do Contrato ou da retirada da Autorização de Fornecimento (AF) o vencedor deverá trazer certidões atualizadas de regularidade fiscal junto aos seguintes órgãos: Fazenda Federal, Fazenda Estadual, Fazenda Municipal, do domicílio ou sede da licitante, Seguridade Social - INSS e Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, conforme Lei nº 120 de 07 de julho de 2011, em atendimento ao art. 55, inciso XIII, da Lei nº 8.666/93.

**Obs.:** *Quando o quantitativo total estimado para a contratação ou fornecimento não puder ser atendido pelo licitante vencedor, admitir-se-á a convocação de tantos licitantes quantos forem necessários para o atingimento da totalidade do quantitativo, respeitada a ordem de classificação, desde que os referidos licitantes aceitem praticar o mesmo preço da proposta vencedora”.*

#### **5. DOS PAGAMENTOS**

5.1. Os pagamentos serão efetuados em **30 (trinta) dias** após a efetiva entrega e/ou fornecimento dos produtos, e recebimento definitivo, com o devido adimplemento contratual, mediante apresentação da Nota Fiscal na Diretoria de Compras do Município, de acordo com os termos do art. 40, inciso XIV, “a”, da Lei 8.666/93.

5.2. A proponente participante deverá manter como condição para pagamento, durante toda a execução da ata de registro de preços, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.3. Como condição para pagamento deverão ser apresentadas juntamente com a nota fiscal/fatura, todas as certidões quanto a regularidade fiscal, constantes da habilitação, dentro do prazo de validade, nos termos do art. 55, inciso XIII, da Lei de Licitações, ou cópia do CRC atualizado.

5.4. O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “recebimento definitivo” pelo servidor competente na nota fiscal apresentada.

5.5. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que o FORNECEDOR providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a contratante.

5.6. Constatando-se, a situação de irregularidade do FORNECEDOR, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

5.7. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal e trabalhista quanto à inadimplência do FORNECEDOR, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

5.8. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurado o FORNECEDOR o contraditório e a ampla defesa.

5.9. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão da ata de registro de preços, caso o FORNECEDOR não regularize sua situação.

5.10. A Nota Fiscal/Fatura deverá ser emitida de acordo com os valores unitários e totais discriminados na Cláusula 1ª da presente Ata de Registro de Preços.

a) O número do CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - constante das Notas Fiscais deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação.

5.11. Na nota fiscal deverá constar obrigatoriamente o número do processo licitatório que originou a aquisição e a assinatura do responsável pelo recebimento.

5.12. A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome do **MUNICÍPIO DE CAÇADOR**, com a indicação do CNPJ específico sob o nº 83.074.302/0001-31.

5.13. De acordo com o §6º, I, do Art. 23, Anexo XI, do Regulamento do ICMS Catarinense, ficam os licitantes vencedores obrigados a emitir nota fiscal eletrônica – NF-e, modelo 55, em substituição às notas fiscais impressas modelos 1 e 1-A, quando for o caso.

5.14. O arquivo xml das notas fiscais eletrônicas deverá ser encaminhado obrigatoriamente no seguinte e-mail: [contabilidade@cacador.sc.gov.br](mailto:contabilidade@cacador.sc.gov.br), para seu devido pagamento.

5.15. Os pagamentos far-se-ão através de crédito em conta corrente bancária do FORNECEDOR, a partir da data final do período de adimplemento a que se referir.

## **6. DAS ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

6.1 A ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no Art. 65 da Lei nº 8.666/93.

6.2 O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos produtos ou bens registrados,

cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

6.3 - Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o FORNECEDOR, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

- a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento;
- b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

6.4 - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

## **7. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

7.1. O registro de preços do fornecedor poderá ser cancelado, nos seguintes casos:

- a) Pela Administração no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da notificação: quando o fornecedor deixar de firmar a Ata decorrente do Registro de Preços, sem justificar ou não cumprir as exigências do Edital que deu origem aos preços registrados; por razões de interesse público, fundamentado; quando o fornecedor não aceitar reduzir seu preço registrado na hipótese dos preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado; quando o fornecedor não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa aceitável; quando o fornecedor der causa à rescisão administrativa de contrato decorrente do Registro de Preços por um dos motivos constantes no artigo 78, da Lei 8666/93 e alterações posteriores, assegurado o contraditório e a ampla defesa;
- b) Pelos fornecedores, mediante solicitação por escrito acompanhada de comprovação na ocorrência de caso fortuito ou de força maior, no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o recebimento da notificação para fornecimento.

7.2. A solicitação do cancelamento do preço registrado deverá ser formulada por escrito a Diretoria de Compras facultado à Administração a aplicação das sanções previstas no presente termo, caso não aceitas as razões do pedido.

- a) A solicitação do cancelamento do registro do(s) preço(s) não o desobriga do fornecimento dos produtos até a decisão final do órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, a qual deverá ser prolatada em 30 (trinta) dias.
- b) O cancelamento dos preços registrados, nos casos previstos nesta cláusula será feito por notificação.
- c) No caso de ser ignorado, inacessível o lugar do fornecedor, a notificação será feita por publicação na imprensa oficial do município, transcorrendo o prazo de 5 (cinco) dias úteis para defesa prévia a contar do dia seguinte ao da publicação. Não havendo manifestação do notificado neste prazo, o registro de preços será cancelado.

7.3. Na hipótese de o FORNECEDOR ter seu registro cancelado, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto ao preço, independentemente da cominação prevista no art. 81, da Lei 8.666/93.

## **8. DA ADMINISTRAÇÃO DA ATA**

8.1 A administração da presente Ata de Registro de Preços caberá ao Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Caçador.

## **9. DA VIGÊNCIA**

9.1 O prazo de validade da Ata de registro de preços **será de 12 (doze) meses oficiais**, contados da assinatura da mesma.

9.2 A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, sem que caiba direito à indenização de qualquer



espécie. Fica facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação pertinente às licitações e ao Sistema de Registro de Preços, assegurando-se ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

## **10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

10.1. A recusa injustificada das empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços em assinar a Ata do Registro de Preços, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações nela introduzidas pela Lei Federal 8.883/94 e Lei 10.520/02, a critério da Administração.

10.2. Pela inexecução total ou parcial de cada ajuste (representado por Nota de Empenho), a Administração poderá aplicar, às detentoras da Ata, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

a) Por atraso superior a 5 (cinco) dias da entrega do objeto, fica o fornecedor sujeito a multa de 1% (um por cento) por cento por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Nota de Empenho a ser calculado desde o sexto dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação, limitado a trinta dias;

b) Em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor da Nota de Empenho;

10.3. Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido na Nota de Empenho, será considerado rescindido o Contrato, cancelado o Registro de Preços e aplicado a multa de 15% (quinze por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação.

10.4. A penalidade pecuniária prevista neste capítulo será calculada sobre o valor contratado e descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou pode ser inscrita, para cobrança como dívida ativa do Município, na forma da Lei.

10.5. As penalidades pecuniárias serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas e/ou penais, previstas na Lei Federal 8.666/93, com as alterações nela introduzidas pela Lei Federal 8.883/94.

10.6 Além da aplicação da multa poderão ser aplicadas sanções previstas nos incisos III e IV do artigo 87, da Lei 8666/93, conforme segue:

a) Suspensão de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de um (1) ano no caso de inexecução parcial do contrato;

b) Suspensão de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a dois (2) anos no caso de inexecução total do contrato;

c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração pública enquanto perdurarem os motivos de determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação após o ressarcimento da Administração dos prejuízos resultantes da inexecução parcial ou total do Contrato.

## **11. DA RESCISÃO**

11.1 O presente ajuste poderá ser rescindido no caso de inexecução total ou parcial, e pelos demais motivos enumerados no artigo 78 da Lei n. 8.666/93 e alterações posteriores, podendo ser:

a) por ato unilateral, escrito, do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do art. 78, da Lei nº 8.666/93;

b) amigavelmente por acordo das partes, mediante formalização de aviso prévio de no mínimo 30 (trinta) dias, não cabendo indenização a qualquer uma das partes, resguardado o interesse público;

c) judicialmente, nos termos da legislação vigente.

11.2. De acordo com o estabelecido no art. 77, da Lei nº 8.666/93, a inexecução total ou parcial da ata de registro de preços enseja sua rescisão, constituindo motivo para o seu cancelamento, nos termos previstos no art. 78 e seus incisos.

11.3. Nos casos de rescisão, previstos nos incisos I a XI e XVIII do artigo 78 da Lei nº 8.666/93, sujeita-se a empresa contratada ao pagamento de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da ata de registro de preços, ou sobre a parcela inadimplida, caso a rescisão decorra da inexecução parcial do objeto contratado, sem prejuízo das demais penalidades previstas no artigo 87 da Lei nº 8.666/93.

11.4. Caso a contratante não se utilize da prerrogativa de rescindir o contrato a seu exclusivo critério poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que a contratada cumpra integralmente a condição contratual infringida, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no Edital, na Lei 8666/93 e no Código de Defesa do Consumidor (Lei 8078/90).

11.5. O licitante reconhece os direitos da Administração nos casos de rescisão previstos nos artigos 77 a 80, da Lei 8666/93.

## **12. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

12.1. Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços os recursos orçamentários do exercício de 2019.

12.2. Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios; do Estado; Distrito Federal; União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras; de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município de Caçador a título de convênio, ajustes, doações e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Sistema de Registro de Preços.

## **13. DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO**

13.1. A presente Ata está vinculada ao processo licitatório nº 16/2019, modalidade Pregão Presencial nº 04/2019, obrigando-se o FORNECEDOR de manter, durante a vigência do presente ajuste, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

13.2. O FORNECEDOR obriga-se a cumprir o disposto no artigo 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal de 1988 (não emprega menores de idade) e o disposto no artigo 87, inciso IV e artigo 88, inciso III da Lei nº 8.666/93 (declarada inidônea), de acordo com a declaração de que não emprega menores e declaração de idoneidade, prestadas durante a fase de habilitação, sob pena das sanções legais cabíveis.

13.3. O FORNECEDOR declara estar ciente das suas condições para com o Município, nos termos do Edital da respectiva licitação e da sua proposta, que passam a fazer parte integrante da presente Ata e a reger as relações entre as partes, para todos os fins.

## **14. DA FISCALIZAÇÃO**

14.1. A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços ficará a cargo da servidora: Dayana Holz

14.2 – Caberá à servidora designada verificar se os itens, objeto da presente ata, atendem a todas as especificações e demais requisitos exigidos, bem como autorizar o pagamento da respectiva nota fiscal, e participar de todos os atos que se fizerem necessários para o adimplemento a que se referir o objeto licitado.

## **15. DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

15.1. O presente instrumento rege-se pelas disposições contidas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Decreto Municipal n. 5.900/2014

## **16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

16.1. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

16.2. Observados os critérios e condições estabelecidas nesta Ata e o preço registrado, a Administração poderá comprar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pela Administração.

16.3. O FORNECEDOR signatário desta Ata, cujo preço é registrado, declara estar ciente das suas condições para com o Município, nos termos do Edital da respectiva licitação e da sua proposta, que passam a fazer parte integrante da presente Ata e a reger as relações entre as partes, para todos os fins.

16.4. Integram esta Ata, o Edital do Pregão Presencial nº 04/2019 para Registro de Preços, a Ata de Lances do presente pregão e a proposta da empresa **PRONTOLAB EQUIPAMENTOS E PRODUTOS CIENTIFICOS LTDA** classificada em 1º lugar, no item 1,2,4,6,8,10,12,14,16,18,20,22,24,26,28,30,32,34,36,38 da licitação.

16.5. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 8.666/93 e 10.520/02 e Decreto Municipal 5.900/14. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais do Direito.

## **17. DO FORO**

17.1. Fica eleito o Foro da cidade de Caçador/SC, para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos originados pelo presente Edital e pelo futuro contrato, (representado pela Ata de Registro de Preços e Nota de Empenho), com renúncia a quaisquer outros por mais privilegiados que possam ser.

Caçador, 16 de abril de 2019.

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE  
CAÇADOR**  
CONTRATANTE

**PRONTOLAB EQUIPAMENTOS E  
PRODUTOS CIENTIFICOS LTDA**  
FORNECEDOR

Testemunhas:

1ª \_\_\_\_\_

1ª Andriele Perego  
CPF 083.431.189-52

2ª \_\_\_\_\_

2º Izaque Alves dos Santos  
CPF 097.500.389-59

Roselaine de Almeida Périco  
Procuradora Municipal  
OAB/SC 12.903